

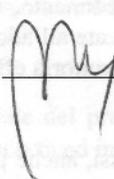
**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**

**BENEVENTO**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
"SAN PIO" - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 1190 del 19-12-2024

<p><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Piniò)</b></p>	<p><b>OGGETTO: Indizione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale.</b></p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> 

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto: Indizione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo facciale.**

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

**Premesso che** con Deliberazione n. 789 del 19/08/2024 l'A.O.R.N. San Pio ha preso atto del DGRC n. 422 del 06/08/2024, pubblicato sul BURC della Regione Campania n. 56 del 12/08/2024, con cui la Regione Campania ha approvato il PTFP 2023/2025 dell'Azienda Ospedaliera

**Rilevato che** sussiste carenza di Dirigenti Medici disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale e, pertanto, la necessità di reclutare, nel più breve tempo possibile n. 1 unità al fine di garantire i LEA;

### **Considerato**

- che dalla piattaforma Sinfonia risultava attiva la graduatoria di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Maxillo Facciale dell'Istituto Nazionale Tumori – IRCCS Fondazione Pascale;

-che l'Istituto Nazionale Tumori – IRCCS Fondazione Pascale, su richiesta della scrivente, con nota acquisita al protocollo Aziendale con n. 27786 del 28/11/2024, riscontrava che la graduatoria in argomento era in uso presso altra Azienda precedentemente convenzionata e che restava in attesa circa l'esito dell'utilizzo dell'ultimo nominativo rimasto;

-che il predetto IRCCS, con nota acquisita al prot. Aziendale con n. 28514 del 05/12/2024, comunicava che l'unico nominativo rimasto era stato immesso in servizio presso altra Azienda e che, pertanto, la graduatoria era stata completamente utilizzata;

### **Rilevato**

- che, in virtù di quanto suesposto vi è ancora capacità assunzionale per n. 1 unità di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;

- che, è pertanto necessario procedere all'indizione del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;

### **Visti**

-il D.lgs n.502/1992 e s.m.i.;

-il D.lgs.vo n.165/2001 e s.m.i.;

-la legge n.56 del 19 giugno 2019 ed in particolare l'art.3, comma 8;

-la legge n. 87 del 03/07/2023;

-il vigente CCNL Area Sanità;

**Valutato** per i motivi sopra esposti di dover procedere all'indizione del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;

**Dichiarata**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**Dichiarata** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**Dichiarato che** non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**Dato atto che** tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso la U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

## PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

**di approvare l'indizione del** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;

**di approvare** l'allegato bando del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di stabilire** che le istanze di partecipazione al Concorso Pubblico dovranno pervenire esclusivamente tramite la procedura telematica sul sito: <http://aosanpio.iscrizioneconcorsi.it> come indicato nei rispettivi bandi;

**di stabilire**, altresì, che la pubblicazione del Bando del Concorso Pubblico sarà effettuata integralmente sul BURC, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV – serie Speciale Concorsi ed Esami;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

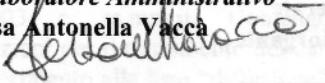
**di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale e alla UOC proponente, come per legge;

**di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;

**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*Il Collaboratore Amministrativo*  
Dott.ssa Antonella Vacca



*Il Direttore UOC Risorse Umane*  
Dott.ssa Marina Pinto



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano ha adottato la seguente delibera:

**Vista** la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Indizione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;**

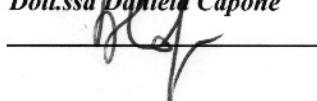
**Preso atto** dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

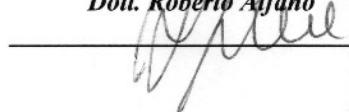
**Ritenuto di** prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

*Il Direttore Amministrativo*  
Dott.ssa Daniela Capone



*Il Direttore Sanitario*  
Dott. Roberto Alfano



**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

**di approvare l'indizione del Concorso pubblico**, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale;

**di approvare l'allegato bando del Concorso Pubblico per titoli ed esami**, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di stabilire** che le istanze di partecipazione al Concorso Pubblico dovranno pervenire esclusivamente tramite la procedura telematica sul sito: <http://aosanpio.iscrizioneconcorsi.it> come indicato nei rispettivi bandi;

**di stabilire**, altresì, che la pubblicazione del Bando del Concorso Pubblico sarà effettuata integralmente sul BURC, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV – serie Speciale Concorsi ed Esami;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

**di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale e alla UOC proponente, come per legge;

**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Morgante**

