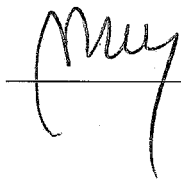




**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**"SAN PIO" - BENEVENTO**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 309 del 28-03-2025

<p><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane</b> <b>Dott.ssa Marina Pinto</b></p>	<p><b>OGGETTO: Avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell' art. 22 c.1 par. II lett. B) CCNL Area Sanità del 23.01.2024 presso UOC Diagnostica per Immagini di cui alla Deliberazione n. 221 del 04.03.2025. AMMISSIONE CANDIDATI.</b></p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p></p>

## **PROPOSTA DI DELIBERA**

**Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell' art. 22 c.1 par. II lett. B) CCNL Area Sanità del 23.01.2024 presso UOC Diagnostica per Immagini di cui alla Deliberazione n. 221 del 04.03.2025. AMMISSIONE CANDIDATI.**

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **PREMESSO**

- che l'art. 22 comma 2 CCNL Area Sanità del 23.01.2024 recita: *"A tutti i dirigenti, anche neo assunti, dopo il periodo di prova, deve essere conferito un incarico dirigenziale. Ai dirigenti con meno di cinque anni di effettiva anzianità sono conferiti solo incarichi professionali iniziali. Per i dirigenti con almeno cinque anni di anzianità, a parziale modifica dell'art. 57, comma 2, lett. b) del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti) il procedimento di valutazione deve essere avviato almeno 30 giorni prima della maturazione del quinquennio e deve concludersi, ai sensi della medesima disposizione, immediatamente dopo tale maturazione"*;
- che, con deliberazione n. 221 del 04.03.2025, è stato indetto un avviso interno per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. II, lett. B) CCNL Area Sanità, presso la U.O.C Diagnostica per Immagini;
- che, il predetto Avviso è stato pubblicato sul sito aziendale in data 04.03.2025 nella Sezione "Avvisi e Concorsi", fissando il termine di 15 giorni per la presentazione delle istanze di partecipazione;

### **CONSIDERATO**

- che, in rapporto a quanto previsto al paragrafo "REQUISITI DI AMMISSIONE" del summenzionato Avviso, requisiti di partecipazione risultano essere i seguenti:

- 1) per gli incarichi ex art. 22 c. 1 par. II lett. B) possesso di una esperienza di almeno 5 anni di servizio e valutazione positiva del Collegio Tecnico;
- 2) i Dirigenti potranno concorrere soltanto per gli incarichi previsti nella UOC/UOSD di appartenenza;

#### **DATO ATTO**

che, entro il suddetto termine ultimo sono pervenute le candidature indicate nel documento allegato n. 1 a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **ACCERTATO**

che risultano in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, e pertanto, sono ammessi alla procedura i candidati indicati nel documento allegato n. 2 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **RICHIAMATO**

- la Deliberazione n. 1137 del 05.12.2024;
- il Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 162 del 12.02.2024 come rettificato con Deliberazione n. 385 del 19.04.2024;

### **VISTO**

- Dlgs 502/1992 e ss.mm.ii.;
- Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Dlgs 150/2009 e ss.mm.ii.;
- Il CCNL del 23.01.2024 dell'Area Sanità;

### **RITENUTO**

- di dover prendere atto delle istanze di partecipazione pervenute di cui all'elenco All n. 1;
- di dover procedere alla ammissione dei candidati di cui all'allegato elenco "All. n. 2", per i quali è stato verificato il possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

### **DATO ATTO CHE**

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** delle istanze di partecipazione pervenute, di cui all'elenco All. n. 1;
- **di ammettere** i candidati di cui all'allegato elenco All. n. 2 per i quali è stato verificato il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso;
- **di incaricare** la UOC Risorse Umane per i consequenziali adempimenti, previsti dall'art. 3 del "Regolamento Aziendale per il conferimento, la riconferma e la revoca degli incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità" compresa la pubblicità mediante inserzione dello stesso sul sito WEB Aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
- **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, agli interessati, al Direttore della UOC di appartenenza per i successivi adempimenti di competenza, alla UOC Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza e alla UOC Controllo di Gestione;
- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito Aziendale nella sezione "Albo Pretorio";
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

*Protestore*  
Dott.ssa ~~Valentina~~ Consolazio

*Il Direttore UOC Risorse Umane*  
Dott.ssa ~~Marina~~ Pinto

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

#### Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell' art. 22 c.1 par. II lett. B) CCNL Area Sanità del 23.01.2024 presso UOC Diagnostica per Immagini di cui alla Deliberazione n. 221 del 04.03.2025. AMMISSIONE CANDIDATI.**

#### PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**RITENUTO DI** prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

*Il Direttore Amministrativo*  
Dott.ssa Daniela Capone

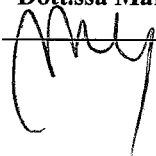
*Il Direttore Sanitario*  
Dott. Roberto Alfano

## **DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** delle istanze di partecipazione pervenute, di cui all'elenco All. n. 1;
- **di ammettere** i candidati di cui all'allegato elenco All. n. 2 per i quali è stato verificato il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso;
- **di incaricare** la UOC Risorse Umane per i consequenziali adempimenti, previsti dall'art. 3 del "Regolamento Aziendale per il conferimento, la riconferma e la revoca degli incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità" compresa la pubblicità mediante inserzione dello stesso sul sito WEB Aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
- **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, agli interessati, al Direttore della UOC di appartenenza per i successivi adempimenti di competenza, alla UOC Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza e alla UOC Controllo di Gestione;
- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito Aziendale nella sezione "Albo Pretorio";
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

*Il Direttore Generale*  
**Dott.ssa Maria Morgante**



---