



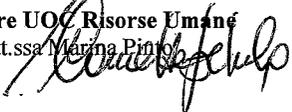
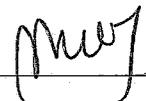
AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO

BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**“SAN PIO” - BENEVENTO**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 327 del 03-04-2025

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore UOC Risorse Umane</b><br/>Dott.ssa Marina Pinto</p>  | <p><b>OGGETTO: nomina Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neuroranimazione.</b></p>  |
| <p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:<br/>n. del Bilancio (anno)<br/>n. del Bilancio (anno)<br/>n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>   | <p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p>  |

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto: nomina Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neurorianimazione.**

**La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane**

### **PREMESSO**

- che l'art. 15 del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992, ai commi 5 e 6, disciplina la verifica di tutti i dirigenti del ruolo sanitario del S.S.N.;
- che l'art. 55 CCNL, Area Sanità, triennio 2016/2018, del 19.12.2019, nel richiamare i principi fissati dall'art. 15, comma 5, del D. Lgs. n.502/1992 e s.m.i., chiarisce che la valutazione dei dirigenti costituisce un elemento strategico del rapporto di lavoro ed è diretta a riconoscerne e a valorizzarne la qualità e l'impegno per il conseguimento di più elevati livelli di risultato dell'organizzazione e che la valutazione è altresì diretta a verificare il raggiungimento degli obiettivi assegnati e delle capacità professionali;

### **CONSIDERATO**

- che l'art. 57 CCNL, Area Sanità, triennio 2016/2018, del 19.12.2019, individua il Collegio Tecnico quale organismo deputato alla verifica e valutazione di seconda istanza, tra l'altro, *"di tutti i dirigenti ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività prevista per i dirigenti che hanno superato il quindicesimo anno di esperienza professionale, immediatamente dopo tale superamento"*;

**ATTESO** che, con istanza acquisita al prot. n. 855 del 14.01.2025, la Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neurorianimazione, ha richiesto il riconoscimento dei benefici previsti per l'anzianità di servizio superiore a 15 anni già maturati;

**VISTO** il Regolamento Aziendale per la disciplina dell'attività del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione della dirigenza, adottato con Deliberazione n. 163 dello 16.02.2024;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla nomina del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione della Dott.ssa Giovanna Di Salvio;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

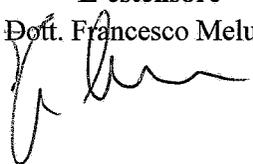
- **DI PROCEDERE** alla nomina del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neuroranimazione, come specificato nello schema seguente:

| DIRIGENTE DA VALUTARE          | PRESIDENTE<br>Direttore<br>Dipartimento | COMPONENTE                | COMPONENTE               | SEGRETARIO                 |
|--------------------------------|---|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Dott.ssa Giovanna<br>Di Salvio | Dott. Giovanni<br>Parbonetti            | Dott. Vincenzo<br>Colella | Dott. Francesco<br>Cocca | Dott. Francesco<br>Melucci |

- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività al fine di consentire al Collegio Tecnico di procedere in tempi brevi ai propri lavori;
- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza derivanti dal D.Lgs. n. 33/2013.

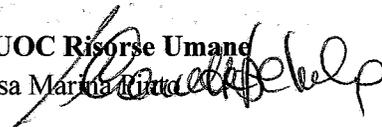
L'estensore

Dott. Francesco Melucci



Il Direttore UOC Risorse Umane

Dott.ssa Maria Morgante



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott.ssa Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Deliberazione n. 416 dello 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente deliberazione.

**VISTA** la su esposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto:

**Nomina Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neuroranimazione.**

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

- di tutto quanto riportato nella proposta di deliberazione;

**RITENUTO** di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON I PARERI FAVOREVOLI RESI**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento.

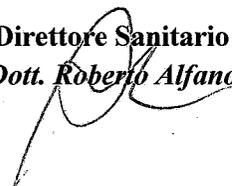
Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario

Dott. Roberto Alfano



**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **DI PROCEDERE** alla nomina del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Giovanna Di Salvio, Dirigente Medico presso la UOC Neurorianimazione, come specificato nello schema seguente:

| <b>DIRIGENTE DA VALUTARE</b>           | <b>PRESIDENTE<br/>Direttore<br/>Dipartimento</b> | <b>COMPONENTE</b>         | <b>COMPONENTE</b>        | <b>SEGRETARIO</b>          |
|--|--|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>Dott.ssa Giovanna<br/>Di Salvio</b> | Dott. Giovanni<br>Parbonetti                     | Dott. Vincenzo<br>Colella | Dott. Francesco<br>Cocca | Dott. Francesco<br>Melucci |

- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività al fine di consentire al Collegio Tecnico di procedere in tempi brevi ai propri lavori;
- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza derivanti dal D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**



---